



accuser 93-24/121

RECORDS INVENTORY

RÉPERTOIRE DES DOCUMENTS

TRANSFER TO DORMANT STORAGE / TRANSFER AU DÉPÔT DES DOSSIERS INACTIFS

TRANSFER FOR DESTRUCTION / TRANSFER AU SERVICE D'ÉLIMINATION

32-45

System Code: A.I.B., Inventory Number: 88-376, Retrieval No. 88-376

Type of Records being transferred - Genre de documents transférés

Paper/Machine Readable/Microform/Other (Specify) selection box

Do these records contain personal information? / Ces documents contiennent-ils des renseignements personnels?

Class of Records - Catégorie de documents / Records Retention and Disposal Authority No. - N° d'autorisation de conservation et d'élimination des documents

Table with columns: File No., Subject, Volume, Period (From-De, To-A), Box No., Disposal Date. Contains handwritten entries for various administrative and organizational records.

Submitted by / Révisé par: Guy Beauchamp, Date: 16/11/88



RECORDS INVENTORY

RÉPERTOIRE DES DOCUMENTS

TRANSFER TO DORMANT STORAGE
TRANSFER AU DÉPÔT DES DOSSIERS INACTIFS

TRANSFER FOR DESTRUCTION
TRANSFER AU SERVICE D'ÉLIMINATION

System Code Code du système AIB	Inventory Number N° du répertoire
Retrieval No. - N° de localisation	

Type of Records being transferred - Genre de documents transférés

Paper / Papier Machine Readable / Informatisé Microform / Microformule Other (Specify): / Autre (préciser):

Do these records contain personal information?
Ces documents contiennent-ils des renseignements personnels?

Yes / Oui No / Non

If yes, specify Bank Title - Si oui, indiquer le titre de la banque

Class of Records - Catégorie de documents

Records Retention and Disposal Authority No.
N° d'autorisation de conservation et d'élimination des documents

85/016

File No. N° de dossier	Subject Sujet	Volume	Period - Période				Box No. N° de Boîte	Disposal Date Date d'élimination
			From - De		To - À			
			Y-A	M	Y-A	M		
110-DI-GE101	DAC. ENERGY MINES RESOURCES	FS1	84	01	84	01	2	02/89
DI-GE201	DAC. EXTERNAL AFF.	1	85	06	86	07	2	08/91
DI-GE201	" " "	FS1	86	06	86	08	2	09/91
DI-GF10	DAC. FED. COURT OF CANADA	1	86	01	86	04	2	05/91
DI-GF10	" " " " "	FS1	86	06	86	06	2	07/91
DI-GF151	DAC. FINANCE	1	85	04	85	05	2	06/90
DI-GF151	" " "	FS1	86	06	86	06	2	07/91
DI-GF156	DAC. INSURANCE CAN.	1	85	01	86	09	2	10/91
DI-GF156	DAC. " " "	FS1	86	06	86	06	2	07/91
DI-GF158	DAC. O.C.G.	1	85	04	85	04	2	05/90
DI-GF251	DAC. ENVIRONMENT CAN.	1	85	02	85	03	2	04/90
DI-GG10	DAC. GOVERNOR GENERAL SEC.	1	85	08	86	07	2	08/91
DI-GG101	DAC. SECRETARY TO GOVERNOR GEN.	1	84	01	86	03	3	04/91
DI-GI206	DAC. STATISTICS CANADA	1	85	02	86	07	3	08/91
DI-GI206	" " "	FS1	86	08	86	08	3	09/91
DI-GJ55	DAC. C.H.R.C.	1	85	06	86	10	3	11/91
DI-GJ55	DAC. C.H.R.C.	FS1	86	10	86	10	3	11/91
DI-GN101	DAC. D.N.D.	1	86	01	86	10	3	11/91
DI-GN101	" " "	FS1	86	08	86	10	3	11/91
DI-GP155	DAC. PRIVY COUNCIL	FS1	84	04	85	02	3	03/90
DI-GP157	DAC. P.S.S.R.B.	1	85	07	85	08	3	09/90
DI-GP157	" " "	FS1	86	06	86	06	3	07/91
DI-GP201	DAC. PUBLIC WORKS	1	85	07	86	01	3	02/91
DI-GR101	DAC. R.I.E.	1	85	03	85	04	3	05/90
DI-GR101	" " "	FS1	85	08	86	01	3	02/91
DI-GS201	DAC. SECRETARY OF STATE	1	85	05	86	08	3	09/91
DI-GS201	" " " "	FS1	86	06	86	06	3	07/91

Submitted by - Présenté par

Date

Reviewed by - Vérifié par

Date

Lucy Beauchamp 16/11/88



RECORDS INVENTORY

RÉPERTOIRE DES DOCUMENTS

TRANSFER TO DORMANT STORAGE
TRANSFER AU DÉPÔT DES
DOSSIERS INACTIFS

TRANSFER FOR DESTRUCTION
TRANSFER AU SERVICE
D'ÉLIMINATION

System Code Code du système ATB	Inventory Number N° du répertoire
Retrieval No. - N° de localisation	

Type of Records being transferred - Genre de documents transférés

Paper
Papier

Machine Readable
Informatisé

Microform
Microformule

Other (Specify):
Autre (préciser):

Do these records contain personal information?
Ces documents contiennent-ils des renseignements personnels?

Yes
Oui

No
Non

If yes, specify Bank Title - Si oui, indiquer le titre de la banque

Class of Records - Catégorie de documents

Records Retention and Disposal Authority No.
N° d'autorisation de conservation et d'élimination des documents

85/016

File No. N° de dossier	Subject Sujet	Volume	Period - Période				Box No. N° de Boîte	Disposal Date Date d'élimination
			From - De		To - À			
			Y-A	M	Y-A	M		
110-01-05211	D.A.C. NATIONAL MUSEUMS	1	85.07	86.11	3	12/91	?	
01-05301	D.A.C. SOLICITOR GENERAL	1	84.01	86.07	3	08/91	↘	
01-05302	D.A.C. CORRECTIONAL SERVICES	1	86.10	86.12	3	01/92		
01-05304	D.A.C. R.E.M.P.	1	84.11	85.03	03	04/90		
01-05304	"	FS1	85.01	85.01	3	02/90		
01-0651	D.A.C. D.V.A.	1	85.05	86.11	3	12/91		
J2-3	JOINT DEPT. CTEE ON TECH. CHANGES	1	85.04	86.09	3	10/91		
-M1	MIX. ESTIMATES CTEE	1	82.03	86.05	3	06/91		
-P5	P.S.C. S.M.C.	1	85.10	86.03	3	04/91		
-P5-2	P.S.C. S.M.C. - MINUTES	2	86.04	86.10	3	11/91		
-P5-3	P.S.C. S.M.C. - DOCUMENTS	7	86.01	86.12	3	11/92		
-P5-3	" " "	6	86.01	86.12	3	11/92		
-P5-3	" " "	5	86.01	86.12	4	11/92		
-P5-3	" " "	4	86.01	86.12	4	11/92		
-S10	STEERING CTEE ON LEGISLATIVE REFORM	1	86.04	86.05	4	06/91		
1200	HISTORICAL MATTERS							
-1	GENERAL	1	86.05	86.06	4	07/91	*	
1214	PUBLIC AFFAIRS - BULLETINS, NEWSLETTERS							
-10	LETTERS TO DIRECTOR OF PERS.		85.09	86.09	4	10/91		
1217	MEETINGS							
-5	CHIEF OF STAFFING MEETING	FS1	86.10	86.10	4	11/91		
-6	INVESTIGATION DIRECTORATE ANNUAL MT	1	85.02	86.04	4	05/91		
-6	" " " "	FS1	85.04	86.03	4	04/91		
-6-1	REGIONAL CHIEF MEETING	2	86.01	86.09	4	10/91		
1646	BUDGET - ESTIMATE - MAIN							
-1	GENERAL	1	75.01	85.12	4	01/92		

Submitted by - Présenté par _____ Date _____

Reviewed by - Vérifié par Guy Beauchamp Date 16/11/88



RECORDS INVENTORY

RÉPERTOIRE DES DOCUMENTS

TRANSFER TO DORMANT STORAGE
TRANSFER AU DÉPÔT DES
DOSSIERS INACTIFS

TRANSFER FOR DESTRUCTION
TRANSFER AU SERVICE
D'ÉLIMINATION

System Code Code du système AIB	Inventory Number N° du répertoire
Retrieval No. - N° de localisation	

Type of Records being transferred - Genre de documents transférés

Paper / Papier Machine Readable / Informatisé Microform / Microformule Other (Specify) / Autre (préciser):

Do these records contain personal information? / Ces documents contiennent-ils des renseignements personnels? Yes / Oui No / Non If yes, specify Bank Title - Si oui, indiquer le titre de la banque

Class of Records - Catégorie de documents Records Retention and Disposal Authority No. / N° d'autorisation de conservation et d'élimination des documents
85/016

File No. N° de dossier	Subject Sujet	Volume	Period - Période				Box No. N° de Boîte	Disposal Date Date d'élimination
			From - De		To - À			
			Y-A	M	Y-A	M		
8000	APPEALS & INVESTIGATIONS - GENERAL							
-4	COMMUNICATION POLICY RESEARCH	1	84	10	85	07	4	08/90 *
-8	LETTERS OF COMPLAINTS (CASES)	3	83	05	85	06	4	07/90 *
8025	AIB - CONTACT / LIAISON							
-2	BRIEFING & INFO SESSIONS INVESTIGATION		83	03	85	06	4	07/90
8050	AIB - METHODOLOGY							
-2	ACCELERATED RESOLUTION OF COMPLAINT	2	85	01	85	10	5	11/90 ?
-2	" " " "	1	82	04	85	01	5	02/90 ?
8100	ANTI-DISCRIMINATION - GENERAL							
-2	AIR TRAFFIC CONTROLLER	1	82	01	86	04	5	05/91 *
8200	APPEALS - GENERAL							
-1	GENERAL	1	82	04	84	10	5	11/89 *
-5	SCHEDULING OF APPEAL	1	73	10	85	06	5	07/90
-6	FEDERAL COURT & SUPREME COURT	1	77	11	85	04	5	05/90
8215	APPEALS - CASE FILES							
-3	F.C.R. (BY YEAR) 1983	FS1	83	01	83	12	5	01/89
-3	" " " "	FS2	83	01	83	12	5	01/89
-3	" " " "	FS3	83	01	83	12	6	01/89
-3	F.C.R. (BY YEAR) 1984	FS1	84	01	84	12	6	01/90
-3	" " " "	FS2	84	01	84	12	6	01/90
-3	" " " "	FS3	84	01	84	12	6	01/90
-3-1	F.C.R. (BY YEAR) JURISDICTION 1983	FS1	83	01	83	12	7	01/89
-3-1	F.C.R. (BY YEAR) JURISDICTION 1984	FS1	84	01	84	12	7	01/90
-3-2	F.C.R. (BY YEAR) 1983 RELEASES & DEMOTIONS	FS1	83	01	83	12	7	01/89
-3-2	F.C.R. (BY YEAR) 1984 " " "	FS1	84	01	84	12	7	01/90
8250-1	INVESTIGATIONS - GENERAL	1	76	01	82	09	7	10/90 *

Submitted by - Présenté par _____ Date _____ Reviewed by - Vérifié par **Guy Beauchamp** Date **16/11/88**