



20-279

BRANCH AUTHORITY TO STORE OR DESTROY FILES

AUTORISATION DE LA DIRECTION POUR L'ENTREPOSAGE OU LA DESTRUCTION  
DES DOSSIERS

TO: Management Services Branch, National Archives Records Centre  
A: Direction des services de la gestion, Centre des dossiers des  
Archives nationales.

FROM: Records Management Office - Bureau de gestion des dossiers  
OTTAWA OFFICE - BUREAU D'OTTAWA

- a) Disposal action must be in accordance with retention schedules approved by National Archives of Canada.
- b) When completing Disposal Action, consult Records Office Supervisor.
- c) The date of last record on file/volume is used to calculate retention period.
- d) Use only the following terms: "Destroy in (Month/Year)" or "To NA in (Month/Year)". "To NA in..." means the ownership of the file is to be transferred to the National Archives of Canada.

- a) En disposant des dossiers, il faut tenir compte des calendriers de conservation des Archives Nationales du Canada.
- b) Consulter le Supérieur du bureau des dossiers, avant de disposer des dossiers.
- c) La date de la dernière inscription au dossier ou au volume est utilisée pour calculer la durée de la conservation.
- d) Utiliser seulement les expressions suivantes: "Détruire en (mois-année)" ou "Transmettre aux AN en (mois-année)". L'expression "Transmettre aux AN ..." signifie que la propriété du dossier doit être transmise aux Archives nationales du Canada.

Accession No. - N° de l'acquisition:		Location Nos. - Cote topographique:		Period - Période		Disposal Action - Disposition	
Box No. - N° de boîte	File No. - N° Dossier	Vol. No-N°	Title - Titre	From (Month/Year) De (mois-année)	To (Month/Year) À (mois-année)		
1	97-0001-97-0120		Ministerial Correspondence				
2	97-0121-97-0240		Ministerial Correspondence	D-117/10	1997	1997	6 years 3A, 3D
3	97-0241-97-0360		Ministerial Correspondence		1997	1997	
4	97-0361-97-0470		Ministerial Correspondence		1997	1997	
5	97-0471-97-0570		Ministerial Correspondence		1997	1997	
6	97-0571-97-0700		Ministerial Correspondence		1997	1997	
7	97-0701-97-0900		Ministerial Correspondence		1997	1997	
8	98-0001-98-0130		Ministerial Correspondence	117/16	1997	1997	
9	98-0131-98-0240		Ministerial Correspondence	117/17	1998	1998	
10	98-0241-98-0330		Ministerial Correspondence		1998	1998	
11	98-0331-98-0470		Ministerial Correspondence		1998	1998	
12	98-0471-98-0570		Ministerial Correspondence		1998	1998	
13	98-0571-98-0670		Ministerial Correspondence	117	1998	1998	
14	99-0001-99-0079		Ministerial Correspondence	118/11	1998	1998	
15	99-0080-99-0180		Ministerial Correspondence	118/12	1999	1999	
					1999	1999	

Signature  
D-DEO 94 (5/95)

Supervisor, Records Office

Superviseur, bureau des dossiers

Date